

Συνοπτικός Οδηγός Επικοινωνίας

Επιχειρησιακού Προγράμματος «Βόρειο Αιγαίο» 2014-2020



Περιεχόμενα

ΕΙΣΑΓΩΓΗ	2
Θεσμικό πλαίσιο	2
1. ΜΕΤΡΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	3
1.1 Μέτρα πληροφόρησης και επικοινωνίας για το κοινό	3
1.1.1 Ευθύνες των δικαιούχων	3
1.1.2 Υποστήριξη των δραστηριοτήτων επικοινωνίας των δικαιούχων	6
1.1.3 Κρίσιμες επισημάνσεις	6
2. Η ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΕΝΙΑΙΑΣ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΟΥ ΕΣΠΑ	7
1. Το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης	7
2. Η ελληνική σημαία	9
3. Το λογότυπο του ΕΣΠΑ	10
4. Έμβλημα Ευρωπαϊκής Ένωσης - Ταμεία	11
5. Τυπογραφία	12
7. Διαδίκτυο, κινητά, tablet, κλπ.	15
8. Πινακίδες	16
9. Τηλεόραση (Pack shot)	18
10. Ραδιοφωνικά μηνύματα	19
11. Προωθητικά υλικά	19
3. ΕΝΤΑΞΗ ΤΗΣ ΔΙΑΣΤΑΣΗΣ ΤΗΣ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΑΜΕΑ ΣΤΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ	20
4. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	21

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ο Επικοινωνιακός Οδηγός καταρτίστηκε από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠ Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, η οποία έχει την ευθύνη για τη διαμόρφωση και την παρακολούθηση του πλαισίου αρχών πληροφόρησης και επικοινωνίας για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Βόρειο Αιγαίο» τη Προγραμματική Περίοδο 2014-2020, σύμφωνα με το Καν. 1303/2013 (Άρθρα 115 & 116), με βάση τις κατευθύνσεις της Εθνικής Αρχής Συντονισμού / ΕΥΣΑΑ του Υπουργείου Ανάπτυξης & Επενδύσεων και στο πλαίσιο της *Επικοινωνιακής Στρατηγικής του Προγράμματος* και του *Επικοινωνιακού Οδηγού του ΕΣΠΑ 2014-2020*.¹

Ο Επικοινωνιακός Οδηγός εφαρμόζεται σε όλες τις δράσεις που συγχρηματοδοτούνται από τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά & Επενδυτικά Ταμεία (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ), το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ), το Ταμείο Συνοχής (Τ.Σ.)) και κατά περίπτωση προσαρμόζεται στις σχετικές υποχρεώσεις που προκύπτουν από τους κανονισμούς της ΕΕ και απευθύνεται στους δικαιούχους των έργων.

Ο Επικοινωνιακός Οδηγός αποτελεί υποστηρικτικό εργαλείο για την εφαρμογή των υποχρεώσεων των δικαιούχων των έργων, ως προς τις αρχές Πληροφόρησης και Επικοινωνίας, ενώ γίνεται ανάλυση των βασικών και υποχρεωτικών στοιχείων και δεδομένων που πρέπει να ακολουθηθούν προκειμένου οι ενέργειες Πληροφόρησης και Επικοινωνίας να αποτελούν συστημικές όσο και αποτελεσματικές δράσεις για την ορθή κατανόηση της αναπτυξιακής παρέμβασης που επιτελείται μέσα από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.

Στόχος του Οδηγού είναι να προσφέρει το πλαίσιο της επικοινωνίας του ΕΣΠΑ και μια κοινή εικόνα και ταυτότητα σε όλες τις δράσεις των Ταμείων που θα πραγματοποιηθούν στη χώρα τα επόμενα χρόνια. Με αυτόν τον τρόπο οι πολίτες θα γνωρίσουν καλύτερα το ρόλο των εθνικών αρχών και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στην υλοποίηση ενός πλήθους ενεργειών που καθορίζουν την καθημερινότητά τους, την ποιότητα της ζωής τους αλλά και τη φυσιογνωμία της Περιφέρειας στην οποία ζουν.

Θεσμικό πλαίσιο

Ο παρών Επικοινωνιακός Οδηγός εξειδικεύει το εξής θεσμικό πλαίσιο:

- **Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1303/2013** του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013. Για λόγους συντομίας ο Κανονισμός αυτός θα αναφέρεται εφεξής στον Οδηγό ως *Κανονισμός 1303/2013*. Οι σχετικές με την Πληροφόρηση και Επικοινωνία διατάξεις είναι τα Άρθρα 115 - 117 και το Παράρτημα XII του Κανονισμού.

¹ Το κείμενο της Επικοινωνιακής Στρατηγικής του ΕΠ «Βόρειο Αιγαίο» και ο Επικοινωνιακός Οδηγός του ΕΣΠΑ 2014-2020 είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα της Διαχειριστικής Αρχής www.pepba.gr

- **Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 821/2014** της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2014 περί καθορισμού κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 Για λόγους συντομίας, ο Κανονισμός αυτός θα αναφέρεται εφεξής στον Οδηγό ως *Κανονισμός 821/2014*.

Επίσης έχουν ληφθεί υπόψη:

- **Νόμος 4314/2014** Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει κάθε φορά
- **Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1301/2013** του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης
- **Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1304/2013** του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο
- **Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1299/2013** του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013, περί καθορισμού ειδικών διατάξεων για την υποστήριξη του στόχου της Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης.

1. ΜΕΤΡΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

1.1 Μέτρα πληροφόρησης και επικοινωνίας για το κοινό

1.1.1 Ευθύνες των δικαιούχων

1. Όλα τα μέτρα πληροφόρησης και επικοινωνίας που παρέχει ο δικαιούχος αναγνωρίζουν τη στήριξη της πράξης από τα Διαρθρωτικά Ταμεία, προβάλλοντας:

- **το έμβλημα της Ένωσης**, με αναφορά στην Ένωση, σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στο Εκτελεστικό Κανονισμό 821/2014
- **αναφορά στο Ταμείο ή στα Ταμεία** που στηρίζουν την πράξη.

Όταν ένα μέτρο πληροφόρησης και επικοινωνίας αφορά μία ή περισσότερες πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από περισσότερα του ενός Ταμεία, η αναφορά στο Ταμείο μπορεί να αντικατασταθεί από την αναφορά στα ΕΔΕΤ.

2. **Κατά την υλοποίηση μιας πράξης**, ο δικαιούχος ενημερώνει το κοινό σχετικά με την στήριξη που έχει λάβει από τα Ταμεία:

α) παρέχοντας στον διαδικτυακό τόπο του, εάν υπάρχει, σύντομη περιγραφή της πράξης, ανάλογη προς το επίπεδο της στήριξης, που περιλαμβάνει τους στόχους και τα αποτελέσματά της και επισημαίνει τη χρηματοδοτική συνδρομή από την Ένωση

β) τοποθετώντας, για πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση ανάρτησης πινακίδας, τουλάχιστον μία αφίσα (ελάχιστου μεγέθους Α3) με πληροφορίες σχετικά με το έργο, συμπεριλαμβανομένης της χρηματοδοτικής συνδρομής της Ένωσης, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, όπως η είσοδος σε ένα κτίριο.

3. Για τις πράξεις που χρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ και κατά περίπτωση για τις πράξεις που χρηματοδοτούνται από το ΕΤΠΑ ή το Ταμείο Συνοχής, ο δικαιούχος εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες στην πράξη έχουν ενημερωθεί για τη συγκεκριμένη χρηματοδότηση. Κάθε έγγραφο που αφορά στην εφαρμογή μιας πράξης, το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένης της βεβαίωσης παρακολούθησης ή άλλου πιστοποιητικού, περιλαμβάνει δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι το επιχειρησιακό πρόγραμμα συγχρηματοδοτήθηκε από το Ταμείο ή τα Ταμεία.

4. Για τις πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ), ο δικαιούχος εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες στην πράξη είναι ειδικά ενημερωμένοι για την υποστήριξη της ΠΑΝ που παρέχεται από τους πόρους του ΕΚΤ και τα ειδικά κονδύλια για την ΠΑΝ. Κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση μιας πράξης και το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων των πιστοποιητικών συμμετοχής ή άλλων πιστοποιητικών, περιλαμβάνει δήλωση ότι η πράξη υποστηρίχθηκε στο πλαίσιο της ΠΑΝ.

5. **Κατά την διάρκεια υλοποίησης αλλά και μετά την ολοκλήρωση μιας πράξης** που χρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ ή το Ταμείο Συνοχής, ο δικαιούχος είναι υπεύθυνος για τις ακόλουθες ενέργειες:

- Ανάρτηση προσωρινής πινακίδας σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό :
 - όταν η συνολική δημόσια συνδρομή υπερβαίνει τις 500.000€ και
 - όταν η πράξη συνίσταται στη χρηματοδότηση έργων υποδομής ή κατασκευής.

Στη προσωρινή πινακίδα περιλαμβάνονται το όνομα της πράξης, ο κύριος στόχος της πράξης, το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αναφορά στην Ευρωπαϊκή Ένωση και το οικείο Ταμείο. Οι πληροφορίες αυτές καταλαμβάνουν τουλάχιστον το 25% της πινακίδας.

- Ανάρτηση μόνιμης αναμνηστικής πλάκας ή πινακίδας σημαντικού μεγέθους, μετά την υλοποίηση και εντός τριμήνου το αργότερο, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό:
 - όταν η συνολική δημόσια συνδρομή υπερβαίνει τις 500.000€ και

- όταν η πράξη συνίσταται στην αγορά υλικού αντικειμένου ή στη χρηματοδότηση έργων υποδομής ή κατασκευής.

Στην αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα αναγράφονται η ονομασία της πράξης και ο κύριος στόχος της δραστηριότητας που υποστηρίζεται από την πράξη, το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αναφορά στην Ευρωπαϊκή Ένωση και το οικείο Ταμείο. Οι πληροφορίες αυτές καταλαμβάνουν τουλάχιστον το 25% της πινακίδας. (Βλ. σχετικό υπόδειγμα στην Παράγραφο 8 του Κεφαλαίου)

Στον παρακάτω πίνακα αποτυπώνονται συγκεντρωτικά τα ελάχιστα υποχρεωτικά μέτρα πληροφόρησης και επικοινωνίας που λαμβάνονται από τους δικαιούχους. Ο δικαιούχος μπορεί να υιοθετήσει επιπλέον και όποια άλλα συμπληρωματικά μέτρα επικοινωνίας κρίνει κατάλληλα, αρκεί να υπάρχει παντού η σωστή αναφορά στην ΕΕ.

Συγκεντρωτικός πίνακας ελάχιστων υποχρεωτικών μέτρων Πληροφόρησης και Επικοινωνίας δικαιούχων

ΕΝΕΡΓΕΙΑ ΕΙΔΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ				ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΝΤΟΣ ΤΡΙΜΗΝΟΥ ΤΟ ΑΡΓΟΤΕΡΟ)
	ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ (βλ. Παρ. 1)	ΑΦΙΣΑ (βλ. Παρ. 1)	ΕΓΓΡΑΦΑ ΠΡΟΣ ΤΟ ΚΟΙΝΟ Ή ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ (βλ. Παρ. 1)	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΠΙΝΑΚΙΔΑ (βλ. Παρ. α 1)	ΑΝΑΜΝΗΣΤΙΚΗ ΠΛΑΚΑ (βλ. Παρ. 1)
Πράξη για την οποία ισχύουν αθροιστικά τα εξής: <ul style="list-style-type: none"> δημόσια συνδρομή >500.000 € συνίσταται στη χρηματοδότηση υποδομών ή κατασκευαστικών έργων ή αγορά υλικού αντικειμένου 	✓			✓ (εκτός πράξεων με ΔΔ > 500.000 € που συνίστανται στην αγορά υλικού αντικειμένου)	✓
Οποιαδήποτε άλλη πράξη που δεν εμπίπτει στα παραπάνω	✓	✓	✓ (σε δράσεις ΕΚΤ και κατά περίπτωση ΕΤΠΑ και ΤΣ)		

1.1.2. Υποστήριξη των δραστηριοτήτων επικοινωνίας των δικαιούχων

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης επιβεβαιώνει και με επιτόπια επαλήθευση, μεταξύ άλλων προληπτικών μέτρων που αναλαμβάνει, την τήρηση των κανόνων επικοινωνίας και διατηρεί αρχείο φωτογραφιών με τις πινακίδες των έργων και άλλα αποδεικτικά στοιχεία σημαντικών μέτρων πληροφόρησης και επικοινωνίας που έχουν υλοποιηθεί από τους δικαιούχους.

Με στόχο την αποφυγή παράλειψης των υποχρεώσεων πληροφόρησης και επικοινωνίας από τους δικαιούχους, προβλέπονται τρόποι διασφάλισης της τήρησης των ελάχιστων υποχρεωτικών επικοινωνιακών δράσεων (π.χ. η αποπληρωμή του έργου να ολοκληρώνεται μετά τον έλεγχο εφαρμογής των μέτρων ενημέρωσης και επικοινωνίας), όπως ορίζονται από τον Κανονισμό 1303/2013 και τον Εκτελεστικό Κανονισμό 821/2014.

1.1.3. Κρίσιμες επισημάνσεις

Επισημαίνεται και ισχύει για κάθε μορφή επικοινωνίας και σε όλα τα είδη των πράξεων και δράσεων στο ΕΣΠΑ 2014-2020, ότι:

- Η μη εφαρμογή των μέτρων πληροφόρησης και επικοινωνίας όπως ορίζονται στον Κανονισμό 1303/2013 και στον Εκτελεστικό Κανονισμό 821/2014, μπορεί να επιφέρει κατ' αποκοπή διόρθωση επί του συνόλου των δαπανών του έργου.
- Στην περίπτωση που η ΕΥΔ ή ο δικαιούχος, αποφασίσουν να λάβουν μέτρα πληροφόρησης και επικοινωνίας για την πράξη που ενδεχομένως δεν έχουν αναφερθεί ρητά στον παρόντα Οδηγό, τα μέτρα αυτά θα πρέπει να τηρούν τον Κανονισμό 1303/2013 και τον Εκτελεστικό Κανονισμό 821/2014 (Παράρτημα 3).
- Σε περίπτωση που οποιοσδήποτε εμπλεκόμενος φορέας αποφασίσει να υλοποιήσει διαφημιστικές ή ενημερωτικές δράσεις σχετικές με συγχρηματοδοτούμενα έργα ή προγράμματα, ακόμα κι αν τις καλύπτει με δική του χρηματοδότηση, οφείλει να τηρήσει τις ίδιες υποχρεώσεις σε ότι αφορά τη σηματοδότηση και τις εκφωνήσεις των μηνυμάτων (Παράρτημα 1).
- Σε όλα τα μέτρα πληροφόρησης και επικοινωνίας θα πρέπει να τηρείται η υποχρέωση για παροχή προσβάσιμης πληροφόρησης στα άτομα με αναπηρία (Βλ. Κεφάλαιο 3 του Οδηγού).

2. Η ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΕΝΙΑΙΑΣ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΟΥ ΕΣΠΑ

Στις σελίδες που ακολουθούν περιγράφεται ο τρόπος με τον οποίο εφαρμόζεται η ενιαία ταυτότητα επικοινωνίας του ΕΣΠΑ για τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά και Επενδυτικά Ταμεία (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης-ΕΤΠΑ, Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο-ΕΚΤ, Ταμείο Συνοχής).

1. Το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προδιαγραφές

Το έμβλημα της Ένωσης απεικονίζεται στους διαδικτυακούς τόπους έγχρωμο. Σε όλα τα άλλα μέσα, χρησιμοποιείται όπου είναι δυνατό έγχρωμη απεικόνιση και ασπρόμαυρη απεικόνιση μπορεί να χρησιμοποιείται μόνο σε αιτιολογημένες περιπτώσεις.

Το έμβλημα της Ένωσης είναι πάντα ευδιάκριτο και βρίσκεται σε προβεβλημένη θέση. Η θέση και το μέγεθός του είναι ανάλογη της κλίμακας του υλικού ή του εγγράφου που χρησιμοποιείται.


Αναπαραγωγή σε τετραχρωμία

Το έμβλημα έχει τα χρώματα **PANTONE Reflex Blue** για την επιφάνεια του ορθογώνιου και **PANTONE Process Yellow** για τα αστέρια.



	
PANTONE Reflex Blue	PANTONE Process Yellow
C 100 M 80 Y 0 K 0	C 0 M 0 Y 100 K 0

Για το Internet και τα ηλεκτρονικά μέσα:

	
R 0 G 51 B 153	R 255 G 204 B 0
#003399	#FFCC00

Αναπαραγωγή σε μονοχρωμία

Αν διατίθεται μόνο μαύρο χρώμα, πρέπει να πλαισιώνεται το ορθογώνιο με μαύρη διαχωριστική γραμμή και να τοποθετούνται τα αστέρια μέσα στο πλαίσιο αυτό με μαύρο πάνω σε λευκό φόντο.



PANTONE Neutral Black C

K 100

Σε περίπτωση που το μόνο διαθέσιμο χρώμα είναι το μπλε (εννοείται βέβαια το Reflex Blue), πρέπει να χρησιμοποιείται σε αναλογία 100%, τα δε αστέρια αναπαράγονται σε αρνητικό λευκό και το φόντο είναι κυανό.



PANTONE Reflex Blue

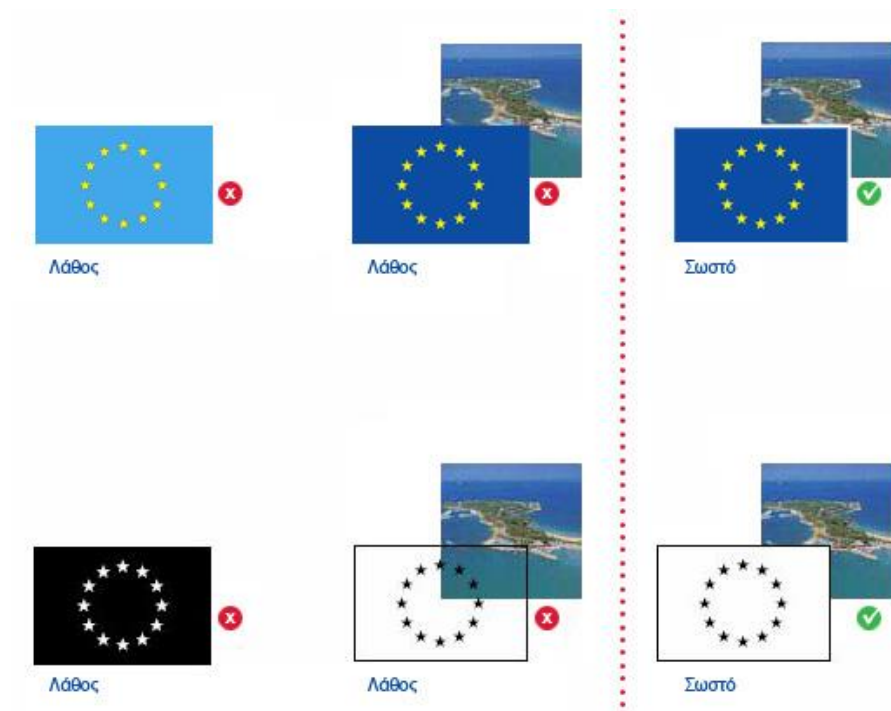
C 100 M 80 Y 0 K 0

Αναπαραγωγή σε έγχρωμο φόντο

Αν είναι αναπόφευκτο να χρησιμοποιηθεί έγχρωμο φόντο, το ορθογώνιο πρέπει να πλαισιώνεται με λευκό περίγραμμα πάχους ίσου με το ένα εικοστό πέμπτο του ύψους του ορθογωνίου.

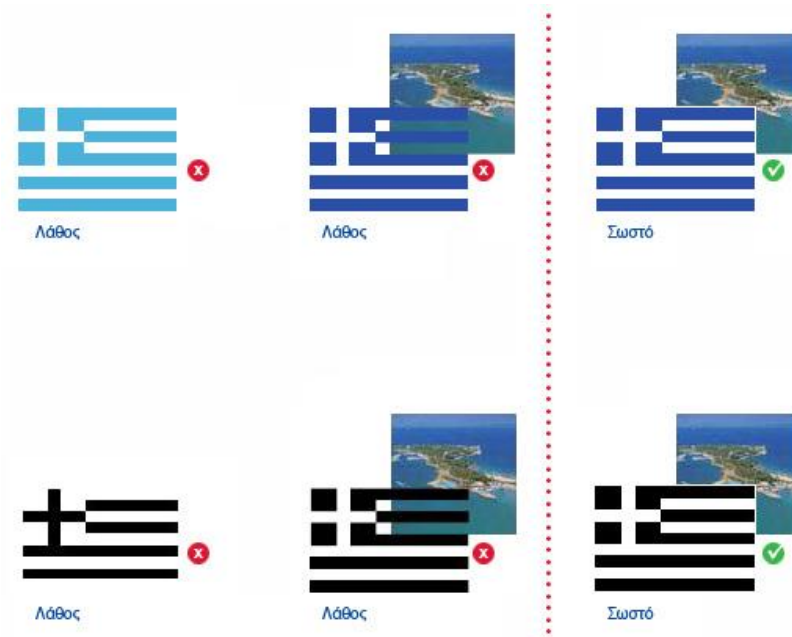


Σωστή / Λάθος αναπαραγωγή



2. Η ελληνική σημαία

Σωστή / Λάθος αναπαραγωγή



3. Το λογότυπο του ΕΣΠΑ

Τετράχρωμη εκδοχή



Για εκτύπωση:



PANTONE Reflex Blue
C 100 M 80 Y 0 K 0



PANTONE Bright Red
C 5 M 100 Y 100 K 0

Για το Internet και τα ηλεκτρονικά μέσα:



R 0 G 51 B 153
003399



R 255 G 0 B 0
#ff0000

Ασπρόμαυρη εκδοχή



PANTONE Neutral Black C

K 100

Σωστή / Λάθος αναπαραγωγή



Λάθος



Λάθος



Σωστό



Λάθος



Λάθος



Σωστό

4. Έμβλημα Ευρωπαϊκής Ένωσης - Ταμεία

Το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδεύεται από τις ονομασίες των Ταμείων.

Παρακάτω παρουσιάζονται ολοκληρωμένες εναλλακτικές εκδοχές σημάτων και λογοτύπων.

Κάθετη διάταξη σημαίας ΕΕ και αναφοράς Ταμείων



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ταμείο Συνοχής



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά
και Επενδυτικά Ταμεία

Οριζόντια διάταξη σημαίας ΕΕ και αναφοράς Ταμείων



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ταμείο Συνοχής



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά
και Επενδυτικά Ταμεία

Σε περίπτωση που μια πράξη χρηματοδοτείται από περισσότερα του ενός Ταμεία, χρησιμοποιείται η ευρωπαϊκή σημαία με την αναφορά στα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά και Επενδυτικά Ταμεία.

5. Τυπογραφία

Παρουσίαση των γραμματοσειρών που μπορούν να χρησιμοποιηθούν σε τίτλους, χαρακτηρισμούς και μηνύματα καθώς και σε όλη την επικοινωνία.

Arial

ΑΒΓΔΕΖΗΘΙΚΛ	αβγδεζηθικλ	1234567890
-------------	-------------	------------

Tahoma

ΑΒΓΔΕΖΗΘΙΚΛ	αβγδεζηθικλ	1234567890
-------------	-------------	------------

Calibri

ΑΒΓΔΕΖΗΘΙΚΛ	αβγδεζηθικλ	1234567890
-------------	-------------	------------

Garamond

ΑΒΓΔΕΖΗΘΙΚΛ	αβγδεζηθικλ	1234567890
-------------	-------------	------------

Trebouchet

ΑΒΓΔΕΖΗΘΙΚΛ	αβγδεζηθικλ	1234567890
-------------	-------------	------------

Ubuntu

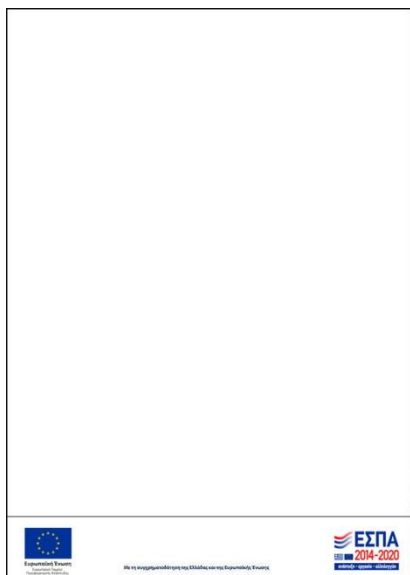
ΑΒΓΔΕΖΗΘΙΚΛ	αβγδεζηθικλ	1234567890
-------------	-------------	------------

-
- Δεν επιτρέπονται πλάγιες ή υπογραμμισμένες παραλλαγές ούτε η χρήση ειδικών εφέ για τους χαρακτήρες.
 - Η θέση του κειμένου σε σχέση με το έμβλημα της Ένωσης δεν παρεμποδίζει το έμβλημα της Ένωσης κατά κανένα τρόπο.
 - Το μέγεθος των χρησιμοποιούμενων χαρακτήρων είναι ανάλογο του μεγέθους του εμβλήματος.
 - Το χρώμα των χαρακτήρων είναι μπλε (Reflex Blue), μαύρο ή λευκό, ανάλογα με το φόντο.

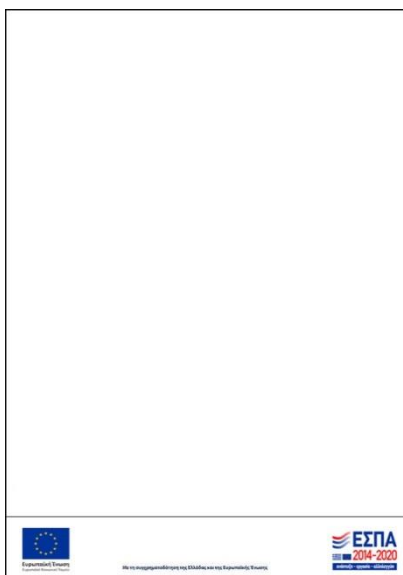
6. Αφίσα

Με στόχο την ομοιομορφία των εκάστοτε δράσεων προβολής και επικοινωνίας, δημιουργούνται πρότυπα αφίσσας μεγέθους Α3, ανάλογα με το Ταμείο ή τα Ταμεία που υποστηρίζουν την πράξη και τα οποία είναι δυνατόν να μεταφορτωθούν από την ιστοσελίδα του ΕΣΠΑ www.espa.gr. Σημειώνεται ότι η αφίσα περιλαμβάνει πληροφορίες σχετικά με το έργο, την ενιαία οπτική ταυτότητα του ΕΣΠΑ, συμπεριλαμβανομένης της χρηματοδοτικής συνδρομής της Ένωσης και τοποθετείται σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, όπως η είσοδος σε ένα κτίριο.

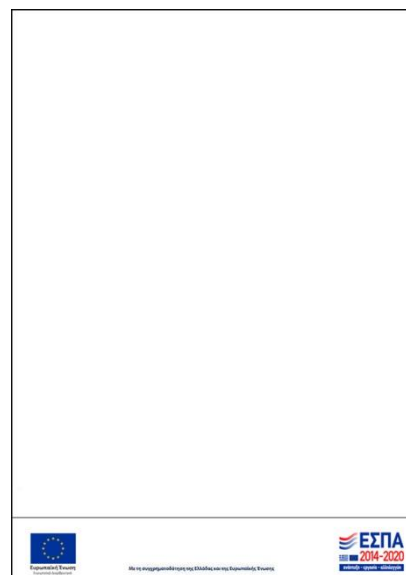
- Η τοποθέτηση αφίσσας αποτελεί απαίτηση του Κανονισμού 1303/2013 (Παράρτημα XII, § 2.2.2.β) και μια από τις βασικές ευθύνες των Δικαιούχων.
- Αφορά όλες τις πράξεις του ΕΚΤ αλλά και εκείνες του ΕΤΠΑ και του Ταμείου Συνοχής π/υ κάτω από 500.000€ ή/και δεν αφορούν αγορά υλικού αντικειμένου ή χρηματοδότηση έργων υποδομής ή κατασκευής, δηλαδή, όπου δεν ισχύει η απαίτηση τοποθέτησης πινακίδας, ισχύει η απαίτηση τοποθέτησης αφίσσας.
- Ιδιαίτερα για τα έργα του ΕΚΤ είναι πολύ σημαντικό να επισημανθεί ότι η ευθύνη του Δικαιούχου μιας πράξης δεν αφορά μόνο στην τοποθέτηση αφίσσας στο κτίριο όπου ο ίδιος στεγάζεται αλλά και στους χώρους τυχόν άλλων φορέων όπου λαμβάνει χώρα η πράξη, πχ σχολεία, κοινωνικές δομές κλπ.
- Προκειμένου να διευκολυνθεί ο δικαιούχος στην παραγωγή αφισών με απλό και ενιαίο τρόπο αναπτύχθηκε **Ηλεκτρονική εφαρμογή παραγωγής αφισών** που είναι διαθέσιμη στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://posters2014-2020.esfhellas.gr>



Αφίσα ΕΤΠΑ



Αφίσα ΕΚΤ



Αφίσα ΕΔΕΤ

7. Διαδίκτυο, κινητά, tablet, κλπ.

Στους διαδικτυακούς τόπους των δικαιούχων, εφόσον υπάρχουν, είναι υποχρεωτικό, κατά την υλοποίηση της πράξης, να παρέχεται σύντομη περιγραφή της πράξης, που περιλαμβάνει τους στόχους και τα αποτελέσματά της και επισημαίνει τη χρηματοδοτική συνδρομή των Ταμείων. Η παρακάτω ενδεικτική οπτική ταυτότητα, η οποία αποτελεί την επισήμανση της χρηματοδοτικής συνδρομής από την Ένωση, μαζί με την αντίστοιχη επισήμανση του Ταμείου Χρηματοδότησης, τοποθετείται στην σελίδα του διαδικτυακού τόπου του δικαιούχου, σε θέση που είναι ορατή και μέσα στο οπτικό πεδίο μιας ψηφιακής συσκευής που τον απεικονίζει, χωρίς να απαιτείται ο χρήστης να κυλίσει τη σελίδα προς τα κάτω.

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Βόρειο Αιγαίο» 2014 – 2020	
Τίτλος Πράξης * Title	Βελτίωση και επέκταση λιμένος Λουτρών Μυτιλήνης Improvement and expansion of Loutron's port
Φορέας Λειτουργίας/Δικαιούχος Project Operator/ Beneficiary	Π.χ Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου
Περιοχή Χωροθέτησης (π.χ.Δήμος) * Region	π.χ Μυτιλήνη
Προϋπολογισμός (Σύμβασης) / Budget *	€1.000.000,00
Ταμείο * Fund	Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) European Regional Development Fund (ERDF)
Περιγραφή * Project description	Επέκταση συνολικού μήκους 198μ του υφιστάμενου προσήνεμου μώλου και του παραλιακού κρηπιδώματος του λιμένος «Λουτρών» στη Μυτιλήνη, με εσωτερική κρηπιδώση και υποδομές ηλεκτροφωτισμού, παροχής νερού-ρεύματος και πυρόσβεσης. Αποπεράτωση της πρόσβασης στις λιμενικές εγκαταστάσεις. Expansion with total length 198m upwind of the existing pier and coastal platform of the port of loutron in Mytilene with internal pier and facilities of lighting, water/electricity supply and firefighting. Completion of access to port facilities.
Φωτογραφίες * Photos	



8. Πινακίδες

A. Προσωρινές πινακίδες

Κατά την υλοποίηση μιας πράξης του ΕΤΠΑ ή του Ταμείου Συνοχής που συνίσταται στη χρηματοδότηση υποδομών ή κατασκευαστικών έργων για τα οποία η συνολική δημόσια συνδρομή στην πράξη υπερβαίνει τις 500.000 ευρώ, ο δικαιούχος υποχρεούται να τοποθετήσει σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, μια προσωρινή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σύμφωνα με το παρακάτω υπόδειγμα

Υπόδειγμα Προσωρινής Πινακίδας

A 25% τουλάχιστον		<p>Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου</p> <p>ΕΣΠΑ 2014-2020 ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη</p> <p>Επιχειρησιακό Πρόγραμμα ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ 2014-2020</p> <p>Φορέας υλοποίησης: <i>Τελικός Δικαιούχος</i></p> <p>Ονομασία πράξης: <i>Απλοποιημένη ονομασία</i></p> <p>Κύριος στόχος πράξης: <i>Επικοινωνιακός στόχος</i></p> <p>Προϋπολογισμός πράξης: <i>Επιλέξιμη Δ.Δ.</i></p> <p>Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης</p>
B 25% τουλάχιστον		<p>Ευρωπαϊκή Ένωση Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης</p>

• Η περιοχή **A** θα πρέπει να είναι ίση με την **B**
 • Η σημαία της Ελλάδας και το σήμα του ΕΣΠΑ θα πρέπει να βρίσκονται στο ίδιο ύψος και να είναι ισότιμα μεταξύ τους και με την σημαία της ΕΕ
 • Απαιτείται η αναφορά στα αναφορά στο Ταμείο ή στα Ταμεία που στηρίζουν την πράξη Όταν ένα μέτρο πληροφόρησης και επικοινωνίας αφορά μία ή περισσότερες πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από περισσότερα του ενός Ταμεία, η αναφορά στο Ταμείο μπορεί να αντικατασταθεί από την αναφορά στα ΕΔΕΤ

- Η πινακίδα περιέχει υποχρεωτικά την ονομασία και τον κύριο στόχο της πράξης.
- Ο κύριος στόχος πράξης προτείνεται να βασίζεται στον ειδικό στόχο της πράξης και να γίνεται επικοινωνιακή επεξεργασία της διατύπωσής του, ώστε να είναι κατανοητός από το ευρύ κοινό. Προς διευκόλυνση των δικαιούχων είναι διαθέσιμοι στην ιστοσελίδα της ΕΥΔ www.pepba.gr στην Ενότητα Πληροφόρηση & Επικοινωνία / Υποχρεώσεις δικαιούχων με την επικοινωνιακή διατύπωση των Ειδικών Στόχων κατά περίπτωση.
- Στην περίπτωση πράξεων υποδομών και κατασκευαστικών έργων, αναγράφεται ο συνολικός επιλέξιμος προϋπολογισμός της πράξης όπως αναφέρεται στην απόφαση ένταξης της πράξης ή όπως ορίζεται από οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής.

- Στην περίπτωση πράξεων κρατικών ενισχύσεων, (ιδιωτικές επενδύσεις) αναγράφεται ο συνολικός ενισχυόμενος προϋπολογισμός του έργου με διάκριση σε δημόσια χρηματοδότηση και ιδιωτική συμμετοχή.
- Το έμβλημα της Ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση και την αναφορά στο Ταμείο ή στα Ταμεία που απεικονίζονται στην πινακίδα, καταλαμβάνουν τουλάχιστον το 25% της εν λόγω πινακίδας.
- Η σημαία της Ελλάδας και το σήμα του ΕΣΠΑ θα πρέπει να βρίσκονται στο ίδιο ύψος.
- Αν απεικονίζονται άλλοι λογότυποι εκτός από το έμβλημα της Ένωσης, το έμβλημα της Ένωσης έχει τουλάχιστον το ίδιο μέγεθος, μετρούμενο σε ύψος ή πλάτος, με τον μεγαλύτερο των άλλων λογοτύπων.

B. Αναμνηστικές (μόνιμες) πινακίδες

Το αργότερο εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση μιας πράξης που συνίσταται στην αγορά υλικού αντικειμένου ή στη χρηματοδότηση έργων υποδομών ή κατασκευής, για τα οποία η συνολική δημόσια συνδρομή υπερβαίνει τις 500.000 ευρώ, ο δικαιούχος τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό σύμφωνα με το παρακάτω υπόδειγμα.

Το υλικό κατασκευής και ο τρόπος τοποθέτησης των μόνιμων πινακίδων θα πρέπει να εξασφαλίζουν τη μόνιμη εγκατάστασή τους.

Υπόδειγμα Μόνιμης Αναμνηστικής Πινακίδας

A 25% τουλάχιστον		Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου	 <small>ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη</small>
		Επιχειρησιακό Πρόγραμμα ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ 2014-2020	
		Φορέας υλοποίησης: Ονομασία της πράξης: Κύριος στόχος της δραστηριότητας που υποστηρίζεται από την πράξη: Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης	<i>T. Δικαιούχος</i> <i>Απλοπ. ονομασία</i> <i>Επικοινωνιακός στόχος</i>
B 25% τουλάχιστον		Ευρωπαϊκή Ένωση Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης	

• Η περιοχή **A** θα πρέπει να είναι ίση με την **B**
 • Η σημαία της Ελλάδας και το σήμα του ΕΣΠΑ θα πρέπει να βρίσκονται στο ίδιο ύψος και να είναι ισόσημα μεταξύ τους και με την σημαία της ΕΕ
 • Απαιτείται η αναφορά στα αναφορά στο Ταμείο ή στα Ταμεία που στηρίζουν την πράξη Όταν ένα μέτρο πληροφόρησης και επικοινωνίας αφορά μία ή περισσότερες πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από περισσότερα του ενός Ταμεία, η αναφορά στο Ταμείο μπορεί να αντικατασταθεί από την αναφορά στα ΕΔΕΤ

- Η πινακίδα περιέχει υποχρεωτικά την ονομασία της πράξης και τον κύριο στόχο της δραστηριότητας που υποστηρίζεται από την πράξη.
- Ο κύριος στόχος της δραστηριότητας που υποστηρίζεται από την πράξη, προτείνεται να βασίζεται στον ειδικό στόχο της πράξης και να γίνεται επικοινωνιακή επεξεργασία της διατύπωσής του, ώστε να είναι κατανοητός από το ευρύ κοινό. (Βλ. αντίστοιχη αναφορά σε προηγούμενο σημείο της Παραγράφου 8)
- Το έμβλημα της Ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση και την αναφορά στο Ταμείο ή στα Ταμεία που απεικονίζονται στην πινακίδα, καταλαμβάνουν τουλάχιστον το 25% της εν λόγω πινακίδας.
- Η σημαία της Ελλάδας και το σήμα του ΕΣΠΑ θα πρέπει να βρίσκονται στο ίδιο ύψος και να είναι ισότιμα μεταξύ τους και με την σημαία της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

9. Τηλεόραση (Pack shot)

Κάθε μήνυμα σε τηλεοπτικά μέσα ενημέρωσης θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- Το έμβλημα της Ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση και την αναφορά στο Ταμείο ή στα Ταμεία, σύμφωνα με τα γραφιστικά πρότυπα που ορίστηκαν στην παράγραφο 4 του παρόντος Κεφαλαίου.
- Το σήμα του ΕΣΠΑ, σύμφωνα με τα γραφιστικά πρότυπα που ορίστηκαν στην παράγραφο 3 του παρόντος Κεφαλαίου.
- Την εκφώνηση της φράσης: **«ΕΣΠΑ - Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης»**



Αν απεικονίζονται άλλοι λογότυποι εκτός από το έμβλημα της Ένωσης, το έμβλημα της Ένωσης έχει τουλάχιστον το ίδιο μέγεθος, μετρούμενο σε ύψος ή πλάτος, με τον μεγαλύτερο των άλλων λογοτύπων.

Οι χρωματικοί κώδικες RGB του εμβλήματος της Ευρωπαϊκής Ένωσης για ηλεκτρονικές χρήσεις, όπως αναγράφονται στην παράγραφο 1 του Κεφαλαίου.

10. Ραδιοφωνικά μηνύματα

Τα ραδιοφωνικά μηνύματα θα πρέπει να περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

1. Την αναφορά στο οικείο Ταμείο από το οποίο λαμβάνεται η χρηματοδότηση.
2. Τη φράση: **«ΕΣΠΑ - Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης»**

11. Προωθητικά υλικά

Όλα τα προωθητικά υλικά που προορίζονται για το ευρύ κοινό περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

1. Το έμβλημα της Ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση και την αναφορά στο Ταμείο ή στα Ταμεία, σύμφωνα με τα γραφιστικά πρότυπα που ορίστηκαν στην παράγραφο 4 του παρόντος Κεφαλαίου.
2. Το σήμα του ΕΣΠΑ, σύμφωνα με τα γραφιστικά πρότυπα που ορίστηκαν στην παράγραφο 3 του παρόντος.

Για μικρά διαφημιστικά αντικείμενα η αναφορά στο Ταμείο ή στα Ταμεία δεν εφαρμόζεται.

3. ΕΝΤΑΞΗ ΤΗΣ ΔΙΑΣΤΑΣΗΣ ΤΗΣ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΑΜΕΑ ΣΤΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Η διάσταση της αναπηρίας και η ένταξη της αρχής της μη διάκρισης λόγω αναπηρίας και της προσβασιμότητας για τα ΑμεΑ, αποτυπώνεται στην Αιρεσιμότητα 1 «Καταπολέμηση των διακρίσεων» καθώς και στην Αιρεσιμότητα 3 «Αναπηρία» του Κανονισμού 1303/2013. Προκύπτει, επομένως, η ανάγκη για εξασφάλιση ισότιμης πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία στην πληροφόρηση και επικοινωνία για το ρόλο των Ταμείων και τις δυνατότητες χρηματοδότησης που παρέχουν.

1. Ένταξη της διάστασης της αναπηρίας και της προσβασιμότητας των ΑμεΑ στα μέσα πληροφόρησης και επικοινωνίας για το γενικό πληθυσμό

1.1 Τηλεοπτικά μηνύματα

Κατά τον σχεδιασμό και την παραγωγή τηλεοπτικών μηνυμάτων λαμβάνεται μέριμνα ώστε αυτά να είναι προσβάσιμα και στους κωφούς, ή βαρήκοους/τυφλούς, ή άτομα με προβλήματα όρασης, με χρήση υποτιτλισμού, αφήγησης, διερμηνείας στη νοηματική κ.α.

1.2 Ραδιοφωνικά μηνύματα

Κατά τη μετάδοση των ραδιοφωνικών μηνυμάτων, ενδείκνυται να επιλέγεται τουλάχιστον ένας ραδιοφωνικός σταθμός που διαθέτει σύστημα ραδιο-πληροφόρησης (Radio Data System - RDS), ώστε να μεταδώσει ένα κρίσιμο για την πρόσβαση στην πληροφόρηση τμήμα του ραδιοφωνικού μηνύματος π.χ. *Προγράμματα απασχόλησης Τηλ. 19999 ή www.....gr* ώστε να είναι προσβάσιμο στα κωφά και βαρήκοα άτομα.

1.3 Ιστοσελίδες και ηλεκτρονικό υλικό

Οι ιστοσελίδες που απευθύνονται στο ευρύ κοινό πρέπει να συμμορφώνονται πλήρως με τις Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.0 σε επίπεδο προσβασιμότητας τουλάχιστον «AA» (WCAG 2.0 Level AA και ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989 «Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης», Παράρτημα Ι – Ενότητα 7 «Προσβασιμότητα», ΚΥ. 49 και ΚΠ. 27).

1.4 Έντυπο υλικό (φυλλάδια, ενημερωτικά δελτία, περιοδικές εκδόσεις, οδηγοί κλπ.)

Το έντυπο υλικό παράγεται και σε προσβάσιμες μορφές (π.χ. ηλεκτρονικά αρχεία, CDs, έντυπα με μεγάλους χαρακτήρες, έντυπα σε γραφή Braille κλπ.) και διατίθεται στους συλλογικούς φορείς των ατόμων με αναπηρία ή κατόπιν αιτήματος απευθείας στα ίδια τα άτομα με αναπηρία. Εναλλακτικά, το έντυπο υλικό διατίθεται ηλεκτρονικά σε προσβάσιμη ιστοσελίδα και η ανάρτηση γνωστοποιείται στους συλλογικούς φορείς.

1.5 Εκδηλώσεις (συναντήσεις, ημερίδες, συνέδρια, εκθέσεις κλπ)

Ανάλογα με τη φύση της εκδήλωσης και τους συμμετέχοντες, θα πρέπει να λαμβάνεται μέριμνα τόσο κατά τη φάση δημοσιοποίησης μιας εκδήλωσης όσο και στην επιλογή του χώρου και των παρεχόμενων υπηρεσιών κατά τη διάρκεια μιας εκδήλωσης για την απρόσκοπτη πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία.

4. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Περισσότερες και αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με τις υποχρεώσεις πληροφόρησης & επικοινωνίας των δικαιούχων, είναι διαθέσιμες στην ιστοσελίδα της Διαχειριστικής Αρχής www.pepba.gr. (Ενότητα Πληροφόρηση & Επικοινωνία / Υποχρεώσεις δικαιούχων). Στην ίδια περιοχή είναι διαθέσιμα και σχετικά υποδείγματα και λογότυπα σε επεξεργάσιμη μορφή για όλες τις μορφές επικοινωνίας. Για περαιτέρω πληροφορίες και υποστήριξη, οι ενδιαφερόμενοι / υπεύθυνοι πληροφόρησης & επικοινωνίας των δικαιούχων μπορούν να απευθύνονται στα τηλ. 22513 52010 και στο email vorioaigaio@mou.gr της Διαχειριστικής Αρχής και να παρακολουθούν και να διαδίδουν τις δραστηριότητές της στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης αλλά και να ενημερώνουν την ΕΥΔ για τις δικές τους δραστηριότητες και επικοινωνιακές πρακτικές.



www.pepba.gr
vorioaigaio@mou.gr



Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π Περιφέρειας Βορείου



pepba



ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου